



План
первичной профсоюзной организации
ГКОУ КК школы - интерната
ст - цы Ленинградской
на 2024 год.

Основные задачи на новый учебный год:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.
2. Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.
3. Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.
4. Создавать благоприятные условия труда и отдыха работников.
5. Совершенствовать формы и методы спортивно – оздоровительной и культурно – массовой работы с членами Профсоюза.

№ п / п	Месяц	Профсоюзные собрания	Заседания ПК	Мероприятия
1.	Сентябрь	- О работе профсоюзного комитета по социально-правовой защите членов Профсоюза. - Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации на 2024 год. - Об участии профсоюзной организации в подготовке и проведении аттестации педагогических работников.	1. О подготовке образовательного учреждения к новому учебному году. 2. О вовлечении в ряды Профсоюза принятых на работу работников (постоянно). 3. Использование Года местной организации Профсоюза для усиления мотивации профсоюзного членства, формирования положительного имиджа Профсоюза в коллективах образовательных организаций.	1. «Здравствуй, школа!» Торжественные мероприятия, посвященные началу нового учебного года. 2. Чествование с Юбилеем члена профсоюза Морозову Л. Н. (55лет) 3. Согласование положения о доплатах и надбавках, графиков сменности, других нормативных актов, Правил внутреннего трудового распорядка. 4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. 5. Провести сверку членов Профсоюза. 6. Согласование инструкций

				по охране труда. 7. Согласование тарификации педагогических работников на 1-ое полугодие текущего учебного года. 8. Уточнение списка ветеранов-юбиляров. 9. Поздравление работников с Днём Учителя. 10. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Учителя». 11. Участие во Всемирной фото-акции Интернационала образования.
2.	Октябрь	1. Об участии во Всероссийской акции Профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» под девизом «За достойный труд в мире без войн и санкций!». .	1. О состоянии профсоюзного членства в первичной организации за 3-й квартал. 2. Профсоюз глазами молодёжи. 3. О работе уполномоченного по охране труда образовательного учреждения. 4. Информационное наполнение электронной страницы первичной профсоюзной организации.	1. Чествование ветеранов педагогического труда. 2. Организовать информирование работников о деятельности Профсоюза (постоянно). 3. Организовать поздравления именинников, юбиляров (в течение года). 4. Организовать дни здоровья (2 раза в год).
3.	Ноябрь		1. О выполнении Соглашения по охране труда и подготовка нового Соглашения. 2. О приобретении Новогодних подарков.	1. Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов). 2. Информирование работников о деятельности Профсоюза. 3. Организовать проверку готовности ОУ к работе в зимних условиях.

4.	Декабрь		1. Об утверждении годового статистического отчёта. 2. О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.	1. Приобретение подарков для членов Профсоюза и их детей. Поздравление членов Профсоюза с Новым годом. 3. Согласовать график отпусков. 4. Заключить соглашение с администрацией ОУ о проведении мероприятий по охране труда на следующий год. 5. Чествование с Юбилеев члена профсоюза Кулибаба Л. Н (50 лет).
5.	Январь	О совместной деятельности профкома и администрации ОУ по дальнейшему развитию социального партнерства.	1. О состоянии профсоюзного членства за 2023 год. 2. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников. 3. Об отчёте ревизионной комиссии.	1. Провести профсоюзное собрание. 2. Организовать отдых детей членов Профсоюза в зимние каникулы. 3. Чествование с Юбилеев члена профсоюза Смотрову В.П.(55 лет)
6.	Февраль		1. О предварительном комплектовании на новый учебный год. 2. О работе культурно – массовой комиссии профкома. 3. О состоянии информационной работы в профсоюзной организации.	1. Поздравление мужчин с Днём Защитника Отечества. 2. Освещение деятельности первичной профсоюзной организации в СМИ.
7.	Март		1. О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима отдыха. 2. О соблюдении трудового законодательства в части отдыха	1. Принять участие в предварительной тарификации. 2. Организовать празднование 8 марта "Милым дамам наши поздравления". 3. Поздравление пенсионеров с женским днём 8 Марта.

			сотрудников школы.	4. Чествование с Юбилеем члена профсоюза Махота Г. В.(60 лет).
8.	Апрель	.	1. О проведении Всемирного дня охраны труда 28 апреля 2024 года. Здоровые и безопасные условия труда работников ОУ – забота Профсоюза. 2. Отчёт о работе уполномоченного по охране труда. 3. О состоянии профсоюзного членства за 1-й квартал 2024 года. 4. Об утверждении социального паспорта образовательной организации.	1. Организация летней оздоровительной кампании.
2.	Май		1. Об утверждении графиков отпусков. 2. О работе бытовой комиссии профкома.	1. Участие в первомайской акции Профсоюзов «Достойный труд – достойная заработная плата». 2. Поздравление ветеранов с днём Победы. 3. Участие в митинге «памяти павших». 4. Приглашение ветеранов педагогического труда на праздник «Последнего звонка». 5. Празднование дня рождения профсоюзной организации школы с выездом за пределы станицы.
3.	Июнь	1.О выполнении коллективного договора за I полугодие 2024 года. 2. О работе профкома по	1. О рассмотрении предложений ревизионной комиссии.	1. Планирование первичной профсоюзной организации на новый

		реализации Положения о первичной профсоюзной организации.	2. Отчёт о работе с пенсионерами, ветеранами труда.	учебный год. 2. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметки об уплате профсоюзных взносов.
4.	Июль			1. Организовать отдых для желающих членов Профсоюза.
5.	Август			1. Согласовать с администрацией: - тарификацию; - расписание уроков; - перераспределение учебной нагрузки без нарушений. 2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации. 3. Чествование с Юбилеев членов профсоюза Гонтарь А. А. (65 лет); Путилову Е. Г (60 лет)