

Рассмотрено: на заседании педагогического совета ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Ленинградской Протокол № 5 от «27» февраля 2023г. Председатель педагогического совета _____ Н.Н.Марченко	Утверждено: Приказ № 17-осн от 28.02.2023 года Директор ГКОУ КК школы-интерната ст-цы Ленинградской _____ Н.Н.Марченко
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема на обучение по адаптированной основной
общеобразовательной программе образования обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальную (коррекционную)
школу-интернат ст-цы Ленинградской**

2023 год

1. Общие положения

1.1. «Положение о порядке приема на обучение по о порядке приема на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальную (коррекционную) школу-интернат ст-цы Ленинградской (далее – Положение) является нормативным правовым актом, изданным в соответствии с требованиями действующего законодательства. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458», Устава образовательного учреждения.

1.3. Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в учреждении.

1.4. Прием в государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальную (коррекционную) школу-интернат ст-цы Ленинградской (далее - ГКОУ КК школа-интернат, учреждение) иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в учреждение на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право

на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.6. Положение должно быть размещено в доступном месте, на сайте учреждения в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», (далее- ЕПГУ)».

1.7. Правила приема в учреждение на обучение по АООП в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются учреждением самостоятельно.

2. Порядок приёма на обучение по АООП начального общего и основного общего образования

2.1. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", а также детям сотрудников органов внутренних дел.

2.3. Прием на обучение по АООП в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по АООП в ГКОУ КК школу-интернат, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. Для этого родитель (законный представитель) предоставляет копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по АООП ребенка в ГКОУ КК школе-интернате, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) (ФЗ от 21 ноября 2022 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по АООП только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием в учреждение на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной

отсталостью (интеллектуальными нарушениями) осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в ГКОУ КК школу-интернат может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных (вакантных) мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в общеобразовательную организацию обращаются по месту регистрации, либо непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования (приложение 1).

2.8. С целью проведения организованного приема детей в первый класс на официальном сайте в сети Интернет, также в ЕПГУ размещается информация о количестве мест в первом классе.

2.9. Прием заявлений на обучение в первый класс начинается не позднее 1 апреля текущего года. Дата начала приема ежегодно назначается руководителем образовательного учреждения. Прием заявлений на обучение в первый класс продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после заполнения свободных (вакантных) мест в первый класс.

2.11. При приеме детей на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), администрация учреждения знакомит родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с АООП, внутренним распорядком для обучающихся, реализуемыми АООП и другими документами, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса в учреждении.

2.12. Прием на обучение по АООП осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.15. Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по АООП и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по АООП;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается ГКОУ КК школой-интернатом на официальном сайте в сети Интернет (приложение 2)

2.16. ГКОУ КК школа-интернат в течение 10 дней с момента приема заявления осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным

информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.17. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение не позднее 30 дней с момента подачи заявления направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка).

2.18. Для приема родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по АООП ребенка в ГКОУ КК школе-интернате, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по АООП или преимущественного приема на обучение;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.19. При посещении ГКОУ КК школы-интерната и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в пункте 2.18.

2.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.21. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.18, в качестве основания для приема на обучение по АООП. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.22. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приёма заявлений о приеме на обучение в ГКОУ КК школе-интернате.

2.24. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

2.25. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в ГКОУ КК школу-интернат после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.26. ГКОУ КК школа-интернат осуществляет обработку персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Руководитель учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.10 данного Положения.

2.28. На каждого ребенка, принятого в ГКОУ КК школу-интернат, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка документы (копии документов).

2.29. Режим приема и рассмотрения заявлений на обучение ребенка в ГКОУ КК школе-интернате, поданных лично родителям (законными представителями) по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, ст-ца Ленинградская, ул. Грузская, 48, регламентируется распорядительным актом, принятым за 10 дней до начала приема заявлений и размещается на официальном сайте организации в сети Интернет.

Приложение 1

Уведомление заявителя об отказе в приеме в ГКОУ КК школу-интернат ст-цы Ленинградской

Уважаемый(ая) _____
уведомляем Вас о том, что на основании Вашего заявления от _____

Ваш ребенок _____
не может быть зачислен в ГКОУ КК школу-интернат ст-цы Ленинградской по
причине отсутствия свободных мест.

Для решения вопроса об устройстве ребенка в общеобразовательное
учреждение Вы можете обратиться в школу по месту регистрации (жительства),
либо в Управление образования Администрации муниципального образования
Ленинградский район.

Дата _____

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», приказ Министерства просвещения Российской
Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на
обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования», приказ Минпросвещения России от
30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по
образовательным программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства
просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458»

Приложение 2

Директору ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Ленинградской Н.Н.Марченко

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес регистрации:

проживающей по адресу:

Контактный телефон _____
E-mail _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес регистрации:

проживающего по адресу:

Контактный телефон _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в государственную образовательную
организацию субъекта Российской Федерации, реализующую адаптированную
основную общеобразовательную программу образования обучающихся с
умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Прошу принять мо_ сына (дочь) _____

Ф.И.О ребенка

дата рождения

проживающего по адресу _____

в _____ класс государственного казенного общеобразовательного учреждения
Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната
СТ-ЦЫ
Ленинградской

_____ потребность в создании специальных условий,
имеет (не имеет)

основание: Заключение ТПМПК от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____,

_____ внеочередное (первоочередное, преимущественное) право приема
имеет (не имеет)

на обучение, являясь ребенком:

- ☐ сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья);
- ☐ находящиеся на иждивении сотрудника полиции;
- ☐ сотрудников ОВД;
- ☐ сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);

военнослужащих по месту проживания семей.

- ☐ братья/сестры уже посещают эту школу.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и чтения на родном _____ языке.

подпись матери

подпись отца

С уставом, со свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, с общеобразовательными программами школы ознакомлен(а) и согласен(на) _____

подпись матери

подпись отца

Руководствуясь ч.3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации" и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии даю согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант _____

подпись матери

подпись отца

_____ на обработку моих персональных данных и данных моего
согласна (согласен)

ребенка и передачу их третьим лицам в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании государственной услуги.

подпись матери

подпись отца

Расписку о приёме заявления о приеме на обучение в ГКОУ КК школу-интернат ст-цы Ленинградской, содержащую индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень предоставляемых при приёме на обучение документов получил(а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)